

Bei uns steht der Mensch im Mittelpunkt!

Die in.betrieb gGmbH ist ein modernes Sozialunternehmen und zählt zu den größten Arbeitgebern in der Region. An unseren zwei Standorten in Mainz und Nieder-Olm bieten wir Kindern und Erwachsenen sowohl mit als auch ohne Behinderung Raum für Bildung, Entwicklung und Wachstum und sind dabei gleichzeitig ein zuverlässiger und innovativer Partner für Kunden und Leistungsträger.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir einen

Prozess- und Anwendungsberater*in für Micos (m/w/d)

der/die in Voll- oder Teilzeit, zunächst für einen Projektzeitraum von 2 Jahren, die Digitalisierung und Optimierung unserer Geschäftsprozesse in unserem ERP System Micos maßgeblich vorantreibt und gestaltet.

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- > Beratung interner Kunden zur kontinuierlichen Anpassung, Weiterentwicklung und Optimierung von Geschäftsprozessen, die in Micos abgebildet werden;
- > Design, Customizing und Implementierung von Prozessen und Funktionen in allen Micos Modulen und Anwendungen;
- > Identifizierung von Optimierungspotentialen in den bestehenden Prozessen und Strukturen;
- > Mitgestaltung unseres unternehmensweiten Projekts „in.novation“ zur Digitalisierung und Optimierung unserer kaufmännischen Geschäftsprozesse;
- > Planung, Überwachung und Leitung von weiteren Projekten im Micos Umfeld;
- > Koordination der Schnittstellen zum Software-Anbieter;
- > Betreuung und Wartung der laufenden Anwendungen, Berichte und IT-Schnittstellen (inkl. Administration) für alle Micos Module in Zusammenarbeit mit der IT Administration;
- > Erstellung und Abstimmung von technischen Spezifikationen zur Umsetzung von Prozessen Micos;
- > Ansprechpartner*in für Prozessverantwortliche und Anwender*innen aus den Fachbereichen;
- > Konzeption, Organisation und Durchführung von regelmäßigen Workshops und Schulungen für die internen Anwender*innen

Sie zeichnen sich aus durch:

- > Studium der Wirtschaftsinformatik, Informatik, Betriebswirtschaft oder vergleichbare Ausbildung mit einschlägiger Berufserfahrung;
- > Sehr gute Kenntnisse über Prozesse und Abläufe in einem (Sozial-) Unternehmen;
- > Kenntnisse über die Infrastruktur eines ERP-Systems, idealerweise Micos;
- > Sehr gute kommunikative Fähigkeiten und eine hohe Lösungsorientierung;
- > Eigeninitiative sowie analytisches und fachübergreifendes Denkvermögen;
- > Fähigkeit zur Fokussierung und Standardisierung;
- > Projekterfahrung und Interesse an neuen Technologien und agilen Methoden und deren praktischer Anwendung;
- > Spaß am Umgang mit internen Kunden

Wir bieten:

- > Eine spannende Aufgabe in einem sinnstiftenden Arbeitsumfeld;
- > Kurze Entscheidungswege, selbstständiges Arbeiten und viel Freiraum für Gestaltung;
- > Alle Vorzüge des TVöD inkl. Zusatzversorgung und betrieblicher Altersvorsorge;
- > Familienfreundliche Arbeitszeiten

Die Stelle ist zunächst auf 2 Jahre befristet; eine dauerhafte Beschäftigung wird jedoch angestrebt.

Für weitere Informationen steht Ihnen, Frau Dorothe Ränike, Telefon 06131-5802-175, gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 30.04.2021 per E-Mail an bewerbung@inbetrieb-mainz.de.

Alternativ senden Sie bitte Ihre Unterlagen per Post an:

**in.betrieb gGmbH
Gesellschaft für Teilhabe und Integration**

Postfach 10 05 25
55136 Mainz

Wir bitten Sie um Verständnis, dass wir die eingereichten Bewerbungsunterlagen nur mit einem frankierten Rückumschlag an Sie zurücksenden können.

www.inbetrieb-mainz.de